

# **Bilancio Sociale 2022**

**SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi .....	12
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	13
Tipologia organo di controllo.....	13
Mappatura dei principali stakeholder.....	14
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	15
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	21
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" .....	22
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	22

	In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	22
6.	OBIETTIVI E ATTIVITÀ .....	23
	Dimensioni di valore e obiettivi di impatto .....	23
	Output attività .....	25
	Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
	Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	26
	Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
	Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati .....	26
	Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7.	SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
	Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	27
	Capacità di diversificare i committenti.....	28
	Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) .....	29
	Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	29
	Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	29
8.	INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
	Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
	Politiche e modalità di gestione di tali impatti .....	30
	Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi .....	30
9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	31
	Tipologia di attività .....	31
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	31
	Caratteristiche degli interventi realizzati .....	31
	Coinvolgimento della comunità.....	31
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	31
	Indicatori.....	32
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	33
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì .....	33
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE</b>	
(modalità di effettuazione degli esiti) .....	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	34
Relazione organo di controllo .....	35

## **1. PREMESSA/INTRODUZIONE**

Con questo bilancio sociale Sumo società cooperativa sociale racconta (e così facendo rende conto) ai propri soci, agli stakeholder, ai beneficiari, ai partner e agli altri attori con i quali entra in relazione e a quelli con cui potrebbe entrare in relazione in futuro le proprie iniziative di impresa sociale e l'impatto da esse prodotto. L'obiettivo non è di natura formale ma sostanziale ed è quello di descrivere il più analiticamente possibile le ragioni e le logiche su cui si fonda l'azione cooperativa e i vantaggi per le diverse categorie di stakeholder.

## **2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE**

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono i seguenti:

- 1) Neutralità - l'informazione non deve essere subordinata a specifici interessi;
- 2) Prudenza - gli eventi devono essere descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa;
- 3) Comparabilità - i dati devono essere misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;
- 4) Chiarezza espositiva - al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;
- 5) Attendibilità e veridicità - la rappresentazione della gestione aziendale deve essere corrispondente alle realtà.

Per la redazione del bilancio sociale la cooperativa si è avvalsa della collaborazione di proprio personale con competenze specifiche e di informazioni e documenti interni, sia di contabilità e amministrazione sia relativi a progetti e servizi erogati.

Una volta redatto, il bilancio sociale è stato condiviso e discusso con i soci e sulla base delle loro considerazioni sono state effettuate revisioni.

Il bilancio sociale è comunicato in modo diretto ai soci e pubblicato sul sito web della cooperativa per darne pubblicità.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	SUMO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	03523900276
<b>Partita IVA</b>	03523900276
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Cooperativa Sociale di tipo A
<b>Indirizzo sede legale</b>	MILANO 50 - 30172 - VENEZIA (VE) - VENEZIA (VE)
<b>Altri indirizzi</b>	VIA ALTOBELLO 9c - VENEZIA (VE)
	VIA ALTOBELLO 7L - VENEZIA (VE)
<b>N° Iscrizione Albo Delle Cooperative</b>	A134500
<b>Telefono</b>	0412689480
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	www.sumonline.it
<b>Email</b>	amministrazione@sumonline.it
<b>Pec</b>	sumocoop@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	88.99.00

#### **Aree territoriali di operatività**

PROVINCIA DI VENEZIA E DI BELLUNO

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La nostra organizzazione ha 4 mission che ne contraddistinguono l'operato:

- 1) Innovazione sociale - di fronte ad una complessità sociale crescente per noi l'unico modo per sviluppare sistemi di welfare culturale e sociale efficaci è cercare (e trovare) modi sempre nuovi per rispondere ai bisogni sociali emergenti.
- 2) Lanciare nuovi talenti - per i giovani operatori del welfare è sempre più difficile inserirsi e affermarsi. Per loro noi vogliamo essere un trampolino di lancio e un luogo dove fare gavetta.
- 3) Portare il bello nel welfare - è un modo per rendere uniche e memorabili le esperienze di chi frequenta i nostri servizi e dare loro una dignità spesso trascurata.
- 4) Disintermediare il welfare - vogliamo ritornare alle origini dell'impresa sociale e ricordare che i nostri veri destinatari ultimi sono i cittadini e non le istituzioni o l'organizzazione stessa.

**Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

a)

– la progettazione, realizzazione e gestione:

- \* di Centri di aggregazione e di complessi residenziali e centri di lavoro protetti o guidati rivolti ai giovani, agli anziani, alle persone svantaggiate e in stato di disagio nonché agli emarginati in genere;
- \* di laboratori socioculturali, di eventi e manifestazioni artistiche rivolte a giovani, bambini e adulti, alle famiglie, anche in situazione di marginalità socio-relazionale;
- \* di progetti e servizi educativi rivolti all'infanzia quali centri estivi, asili nido, baby parking ed altri servizi innovativi;
- \* di servizi, progetti e attività informative per il sostegno all'inserimento ambientale di giovani e adulti anche in situazioni di marginalità sociale e culturale;
- \* di consulenza e sostegno psicologico nonché iniziative multimediali con obiettivi socioeducativi ed animativi, rivolte a bambini, giovani, anziani e adulti anche in situazione di disagio;
- \* di assistenza domiciliare (intesa come complesso di prestazioni di carattere socio-assistenziale) agli emarginati, agli inabili, agli anziani, ai soggetti deboli e svantaggiati;

b)

- le seguenti attività per favorire l'inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati, emarginati e deboli:

- \* ricerche, pubblicazioni e progetti editoriali nell'ambito dell'Impresa sociale e dei sistemi di welfare;
- \* mediazione tra domanda/offerta di lavoro che comprende sia attività specifiche per il lavoratore dalla presa in carico all'accompagnamento al lavoro, sia attività specifiche per il datore di lavoro dalla ricerca, raccolta di richieste di personale alla selezione dello stesso;
- \* orientamento, formazione continua, di base e superiore;
- \* avvio di sedi e strutture per la promozione di modelli innovativi di welfare;
- \* sviluppo di strumenti tecnologici ed informatici per il sociale;
- \* manutenzione e guardiania del verde pubblico e privato;
- \* erogazione di servizi e di prestazioni a privati, imprese ed Enti Pubblici o strutture pubbliche nel settore degli emarginati e bisognosi di aiuto;
- \* guardiania, custodia e controllo di strutture di ogni genere nonché attività di portierato;
- \* trasporto di persone;
- \* elaborazione dati per conto terzi;
- \* servizi di compravendita e noleggio di attrezzature tecnologiche e non;
- \* ideazione, promozione, organizzazione, monitoraggio di progetti ed iniziative a livello europeo relative ai seguenti settori: lavoro, inclusione sociale, gioventù, economia sociale, prevenzione, volontariato, formazione e apprendimento, terza età, salute, disabilità;
- \* spaccio, somministrazione e ristorazione.

Le attività di cui sopra saranno svolte nel rispetto delle vigenti norme in materia di esercizio



di attività protette.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, la Cooperativa potrà svolgere tutte le attività e prestare tutti i servizi e dare impulso a tutte le iniziative nel settore primario, secondario e terziario, anche promozionali, che concorrano al raggiungimento degli scopi sociali e compiere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopraelencati e potrà altresì compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria necessarie ed utili alla realizzazione degli scopi sociali. La cooperativa potrà ancora costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione aziendale nonché adottare procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo o all'ammodernamento aziendale. Essa può altresì assumere, in via non prevalente, interessenze e partecipazioni, sotto qualsiasi forma, in imprese, specie se svolgono attività analoghe e comunque accessorie all'attività sociale, con esclusione assoluta della possibilità di svolgere attività di assunzione di partecipazione riservata dalla legge a cooperativa in possesso di determinati requisiti, appositamente autorizzate e/o iscritte in appositi albi. La Cooperativa inoltre, potrà istituire una sezione di attività, disciplinata da apposito regolamento, per la raccolta di prestiti limitata ai soli soci ed effettuata esclusivamente ai fini dell'oggetto sociale. È in ogni caso esclusa qualsiasi attività di raccolta di risparmio tra il pubblico. Gli amministratori sono autorizzati a compiere le operazioni indicate dall'art. 2529 del codice civile nei limiti e secondo le modalità ivi previste

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Organizzazione di eventi e servizi di consulenza per altre imprese.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

**Contesto di riferimento**

Sumo società cooperativa sociale ha un radicamento prevalente e di lungo corso nel territorio della Città Metropolitana di Venezia, dove ha costruito un ampio e articolato sistema di relazioni e partnership. Nel contesto bellunese, invece, l'operatività è più recente e in via di consolidamento.

**Storia dell'organizzazione**

La cooperativa è nata come "spin-off" dell'omonima associazione culturale, impegnata in progetti culturali, artistici e di partecipazione giovanile. A seguito della cessazione dell'associazione la cooperativa ha proseguito le proprie attività aumentando i settori di intervento. Fin dalla sua nascita si è distinta per la continua ricerca di innovazione sociale, sia in termini di servizi, progetti e iniziative realizzate sia in termini di modalità organizzative e di produzione. Inizialmente, l'attività della cooperativa si concentrava nei settori delle politiche giovanili ed educative, che progressivamente hanno visto affiancarsi anche attività di politiche attive del lavoro e, più recentemente, di servizi di educazione e cura rivolti all'infanzia e servizi di conciliazione tra tempi di vita e lavoro per la famiglia.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Elisa Cappello	Sì	Femmina	44	19/07/2022	MOGLIE	4		No	PRESIDENTE
Sabrina Cadamuro	No	Femmina	47	19/07/2022	no	1		No	VICE PRESIDENTE
Maurizio Busacca	No	Maschio	45	19/07/2022	MARITO	0		No	CONSIGLIERE

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
2	di cui femmine

0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

### **Modalità di nomina e durata carica**

Il CDa è stato nominato con verbale dell'assemblea dei soci in data 19/07/22 e resta in carica 3 anni

### **N. di CdA/anno + partecipazione media**

Mediamente si svolgono 3 CDA annui, con la partecipazione di tutti i membri

### ***Persone giuridiche:***

<b>Nominativo</b>	<b>Tipologia</b>

### **Tipologia organo di controllo**

non presenti

### ***Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):***

<b>Anno</b>	<b>Assemblea</b>	<b>Data</b>	<b>Punti OdG</b>	<b>% partecipazione</b>	<b>% deleghe</b>
2021	assemblea dei soci	27/07/2021	bilancio al 31/12/2020, attribuzione dei ristorni, verbale di revisione della Conf Coop. italiane, varie ed eventuali	100,00	0,00
2022	assemblea dei soci	19/07/2022	bilancio al 31/12/2021, attribuzione dei ristorni e	100,00	0,00

			rinnovo cariche CDA		
2023	assemblea dei soci	30/05/2023	Bilancio al 31.12.2022, Attribuzione dei ristorni e applicazione L. 178/2020, art. 1, co. 42; Consegna e lettura dell'ultimo verbale della Confederazione Cooperative Italiane; 6. varie ed eventuali.	100,00	0,00

Le piccolissime dimensioni della cooperativa e le modalità di lavoro altamente collaborative rendono molto fluide le forme di partecipazione alla vita dell'ente, che si espletano quotidianamente in dialoghi e confronti continui. L'informalità è alla base del processo cooperativo e le relazioni economico-professionali sono subordinate a quelle umane e personali.

Tutte le decisioni sono prese in modo collegiale a seguito di una fase di confronto e discussione sia tra i soci della cooperativa sia tra i lavoratori e le lavoratrici della cooperativa. La logica democratica infatti supera i confini formali della condizione associativa e coinvolge in chiave partecipativa tutti i collaboratori della cooperativa.

## **Mappatura dei principali stakeholder**

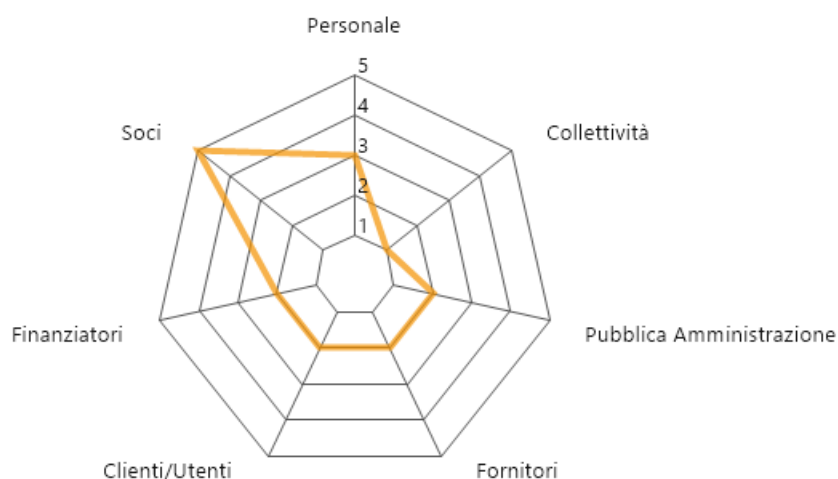
### ***Tipologia di stakeholder:***

<b>Tipologia Stakeholder</b>	<b>Modalità coinvolgimento</b>	<b>Intensità</b>
Personale	incontri periodici di confronto e discussione	3 - Co-progettazione
Soci	incontri settimanali di confronto e discussione	5 - Co-gestione
Finanziatori	incontri settimanali di confronto e discussione	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Feedback raccolti frequentemente nel corso delle attività	2 - Consultazione

Fornitori	Feedback raccolti frequentemente nel corso delle attività	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	incontri periodici di confronto e discussione	2 - Consultazione
Collettività	Feedback raccolti nel corso delle attività	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

### ***Livello di influenza e ordine di priorità***



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

#### ***Tipologia di collaborazioni:***

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
ATS	Cooperativa sociale	Accordo	ATS

#### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

**100** questionari somministrati

**5** procedure feedback avviate

## **Commento ai dati**

Previsto dalla Carta dei servizi un sistema di rilevazione e monitoraggio sia per i servizi al lavoro sia per i servizi all'infanzia



## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
32	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
8	di cui maschi
24	di cui femmine
27	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
27	Totale cessazioni anno di riferimento
5	di cui maschi
22	di cui femmine
24	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
26	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
20	di cui femmine
24	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
0	di cui femmine
1	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	5	13
Dirigenti	2	0
Quadri	0	0
Impiegati	3	13
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2022	In forza al 2021

Totale	32	29
< 6 anni	30	27
6-10 anni	2	2
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
32	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
2	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
9	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
2	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
17	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
1	Totale tirocini e stage
1	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
1	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
16	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
12	Diploma di scuola superiore
1	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

<b>Ore totali</b>	<b>Tema formativo</b>	<b>N. partecipanti</b>	<b>Ore formazione pro-capite</b>	<b>Obbligatoria/ non obbligatoria</b>	<b>Costi sostenuti</b>
3	Atelier on line dal titolo L'anima segreta delle foglie. Indagine grafica di un soggetto naturale	1	3,00	No	0,00
2	Evento formativo on line "Carta, forbice e sasso"	1	2,00	No	0,00
20	Co-baby. Professional childcare within coworking spaces	1	20,00	No	0,00
16	Child Safeguarding Policy	1	0,00	No	0,00
16	Strengthening and Supporting the Early Childhood Development Workforce	1	16,00	No	0,00

**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
8	ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO	1	8,00	No	158,60
12	PRIMO SOCCORSO	1	12,00	No	158,60

**Contratto di lavoro applicato ai lavoratori****Tipologie contrattuali e flessibilità:**

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti indeterminato	0	5
2	di cui maschi	0	2
3	di cui femmine	0	3

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
13	Totale dipendenti determinato	0	13
2	di cui maschi	0	2
11	di cui femmine	0	11

N.	Stagionali /occasionali
17	Totale lav. stagionali/occasionali
5	di cui maschi
12	di cui femmine

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
3	di cui femmine

**Natura delle attività svolte dai volontari**

---

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALE**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

41897,18/16310,06

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: ---

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

non presente

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

66% di presenza femminile nel CDA, 75% di presenza femminile nella base sociale

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

Aumento del benessere organizzativo grazie a politiche diffuse di smart-working e di altre forme di flessibilità (indicatore puntuale: % di collaboratori con flessibilità oraria - 95)

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Aumento del benessere dei destinatari per la maggiore capacità di partecipazione al mercato del lavoro (indicatore puntuale: % di destinatari di servizi al lavoro avviati al lavoro o alla formazione - 75)

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

Flessibilità organizzativa e smart working come leve per aumentare la partecipazione femminile al lavoro, i livelli di produttività e la condivisione dei carichi del lavoro familiare (indicatore puntuale: % di collaboratori con orario flessibile e forme di smart working - 95)

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Servizi all'infanzia, servizi educativi e politiche attive del lavoro come sistema integrato di offerta in ottica di social investment state (indicatore puntuale: nuclei familiari che usufruiscono di due o più servizi in ambiti produttivi differenti 186)

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Propensione all'innovazione continua manifestata nella produzione di servizi innovativi (indicatore puntuale: progetti innovativi/anno - 4)

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

Tutto il personale della cooperativa detiene alti livelli di istruzione e si configura come lavoratore della conoscenza successivamente formato come operatore sociale (indicatore puntuale: % collaboratori con titolo di studio scuola superiore o maggiore - 86)

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

non presente



**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

non presente

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

non presente

### **Output attività**

Servizi, progetti e iniziative nell'ambito delle politiche di educazione e cura rivolte all'infanzia, politiche giovanili e politiche di attivazione per l'inclusione sociale

### **Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)**

**Nome Del Servizio:** Infanzia

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 200

**Tipologia attività interne al servizio:** Servizi all'infanzia e di doposcuola

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	Anziani
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
1000	Minori

**Nome Del Servizio:** Lavoro

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 50

**Tipologia attività interne al servizio:** Servizi al lavoro

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
30	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
280	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 3

**Tipologia:** Eventi pubblici

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Lavoratori in outplacement

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Sviluppo della personalità (minori) e delle capacità di partecipazione al mercato del lavoro (adulti)

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

CertificazioNE 231

Certificazione ISO 9001

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato: medio

Livello di raggiungimento degli obiettivi organizzativi: alto

Livello di raggiungimento degli obiettivi economici: medio

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Marcata dipendenza dal mercato locale degli appalti

## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

### Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

#### *Ricavi e provenienti:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	222.214,39 €	299.445,79 €	256.689,23 €
Contributi pubblici	50.557,00 €	31.627,00 €	27.718,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	38.581,02 €	47.876,00 €	33.173,23 €
Ricavi da Privati-Imprese	16.886,59 €	22.104,21 €	16.951,54 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	19.515,00 €	80.073,00 €	2.611,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

#### *Patrimonio:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Capitale sociale	30.868,00 €	28.286,00 €	30.195,00 €
Totale riserve	227.089,00 €	175.474,00 €	161.529,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	6.674,00 €	53.211,00 €	14.374,00 €
Totale Patrimonio netto	264.631,00 €	256.971,00 €	206.098,00 €

#### *Conto economico:*

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Risultato Netto di Esercizio	10.474,00 €	27.712,00 €	25.362,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	3.806,00 €	10.181,00 €	11.000,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	13.009,00 €	64.660,00 €	17.264,00 €

#### *Composizione Capitale Sociale:*

<b>Capitale sociale</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	0,00 €	0,00 €	250,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2022</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	347.754,00 €	481.126,00 €	337.143,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	230.497,00 €	251.187,00 €	185.180,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	65.442,00 €	98.243,00 €	76.858,00 €
Peso su totale valore di produzione	61,51 %	72,63 %	77,72 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2022:**

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	222.214,39 €	16.886,59 €	239.100,98 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	19.515,00 €	19.515,00 €
Contributi e offerte	50.557,00 €	0,00 €	50.557,00 €

Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:***

<b>2022</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:***

	<b>2022</b>	
Incidenza fonti pubbliche	272.771,39 €	78,44 %
Incidenza fonti private	74.982,61 €	21,56 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non realizzate

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

non realizzate

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

non presenti

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

### Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Svolgendo esclusivamente erogazione di servizi non si configurano particolari impatti ambientali oltre a quelli prodotti dall'impiego delle sedi di lavoro, che sono però ridotti dall'utilizzo diffuso di forme di smart working e flessibilità oraria

### Politiche e modalità di gestione di tali impatti

#### *Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

Raccolta beni in disuso: GIOCHI PER BAMBINI

#### *Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

#### *Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

### Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

#### *Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

interventi a tutela del decoro urbano e al recupero di luoghi in disuso e/o degradati funzionali lo sviluppo di attività economiche e/o sociali

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti...)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

### Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

1) Recupero luoghi in disuso: attivazione di un servizio per l'infanzia presso uno spazio comunale in disuso

2) Integrazione sociale soggetti emarginati: interventi di riqualificazione e formazione per soggetti deboli in cerca di occupazione 3) Nuove attività imprenditoriali: interventi di accompagnamento di soggetti deboli all'avvio di attività d'impresa

### Caratteristiche degli interventi realizzati

#### *Riferimento geografico:*

Aree urbane degradate

Città metropolitane

Comuni montani

### Coinvolgimento della comunità

Le comunità locali sono coinvolte in modo indiretto attraverso campagne di comunicazione e incontri periodici di co-progettazione, soprattutto con i riferimenti ai servizi educativi e di politiche giovanili

### Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

<b>Titolo Eventi/iniziative</b>	<b>Tema</b>	<b>Luogo</b>	<b>Destinatari</b>
Interventi per l'inserimento lavorativo di persone	Inserimento lavorativo	Città Metropolitana di Venezia	Membri della comunità Sinti di Venezia

Rom Sinti Camminanti			
Povert� Educativa, cos'� e come contrastarla	Povert� educativa	Feltre	Comunit� educante feltrina
Lab Altobello	Servizi infanzia e conciliazione tempi di vita-lavoro	Mestre-Venezia	Bambini 12-36 e loro famiglie
Lab Rialto	Servizi infanzia e conciliazione tempi di vita-lavoro	Venezia	Bambini 12-36 e loro famiglie

### **Indicatori**

non presenti



## 10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

non presenti

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

La cooperativa è particolarmente attenta alle politiche di genere e a tal fine favorisce ogni forma di organizzazione del lavoro funzionale alla conciliazione tra tempi di vita e di lavoro, anche nei confronti dei lavoratori maschi al fine di favorire la loro assunzione di responsabilità nei carichi familiari

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Le riunioni avvengono tra tutti i soci in modo continuativo, privilegiando aspetti di informalità e relazione personale rispetto alla burocratizzazione dei processi decisionali

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nel corso degli incontri si discute principalmente di questioni strategiche (aree e settori di sviluppo e crescita) e organizzative (organizzazione del lavoro, del personale, dei tempi di lavoro e dei processi di lavoro)

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì**

## 11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

**b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)**

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

## **Relazione organo di controllo**

non prevista